

Mit Prozessmanagement zum Erfolg!

# Ausbildung zum/r zertifizierten Geschäftsprozessmanager/in.

Zur Gestaltung eines überlegenen Geschäftsmodells

Kursnr.	Kurs	Datum	Dauer	Ort	Preis exkl. USt
09.108.028.01	Ausbildung zum/r Geschäftsprozessmanager/in	30.9.-2.10. & 29.(-30.)10.09	4 Tage	Wien	1.350,- Euro

## ✓ Zum Thema

Effektivität und Effizienz sind Schlüssel des geschäftlichen Erfolges. Viele Unternehmen haben bei diesen Erfolgsfaktoren noch Entwicklungspotential durch die Optimierung beim Management der Geschäftsprozesse.

Geschäftsprozessmanagement (GPM) bietet die Möglichkeit, Unternehmen auf die Kundenbedürfnisse optimal auszurichten, effizient zu organisieren, zielorientiert zu steuern und ständig zu verbessern. Aus diesem Grund richten sich immer mehr Unternehmen kunden- und prozessorientiert aus.

Ziel dieses Seminars ist die Vermittlung und Anwendung von Geschäftsprozessmanagement zum Aufbau der methodischen Fähigkeiten für eine aktive Mitarbeit im Geschäftsprozessmanagement. In diesem Seminar werden Sie auf die Mitarbeit im Geschäftsprozessmanagement vorbereitet bzw. erhalten Sie die Know-how-Basis für die Rolle des/r Prozessmanagers/in.

Während des Seminars werden die einzelnen Phasen der GPM-Kernprozesse durchlaufen und deren Instrumente vorgestellt sowie beispielhaft angewendet. Konkrete Fachinputs wechseln sich mit Erfahrungsberichten sowie spannenden Übungen und Rollenspielen ab.

## ✓ Inhalte

### Geschäftsprozessmanagement (GPM)

- GPM als Lösungsweg – Know-why: Warum GPM? Was bringt GPM? Auslöser und Nutzen von GPM
- Das GPM-Framework – Know-what: Was ist GPM? Begriffe, Aufgaben des GPM sowie Methoden, Tools & Rollen im Überblick
- Eine kompakte GPM-Ergebnisübersicht – Know-how: Wie werden Geschäftsprozesse visualisiert und kommuniziert?

### Geschäftsprozessoptimierung (GPO)

- Ermittlung des Handlungsbedarfes für Prozessoptimierung mittels Prozess- & Potentialanalyse sowie Prozessbenchmarking

### Geschäftsprozessdesign (GPD)

- GPM-Grundsätze, GPM-Richtlinien
- GPM-Alignment: Orientierung und Übersicht schaffen mittels Geschäftsprozessmodellen und Prozesslandkarten
- Top-Down-Prozessgestaltung mit dem Ebenenkonzept – Beispiele
- Vollständige Prozessdokumentation – Beispiele von Prozesskomponenten:
  - GP identifizieren (Erhebung) • GP einbetten (Prozessmodell) • GP gestalten (Dokumentation)
- Übungen zu GP-Modellen

### Geschäftsprozessimplementierung

### Geschäftsprozesscontrolling (GPC)

- Laufendes GP-Controlling: Ziele, Kennzahlen, Messen, Kontrolle, Steuern
- Periodisches GP-Controlling: GP-Reifegradmodelle, GP-Audits, GP-Validierung



DI Dr. Chris Tiobtsch

**✓ Zielgruppe**

Prozessmanager/innen, -Experten & -Mitarbeiter/innen sowie Prozessträger (Owner) • Führungskräfte • Abteilungsleiter/innen  
• Qualitäts-Manager/innen, -Beauftragte & -Auditor/innen • Mitarbeiter/innen, die Prozessverantwortung übernehmen sollen.

**✓ Abschluss**

Diese Ausbildung berechtigt Sie zur Teilnahme an der Zertifizierungsprüfung zur Erlangung des Zertifikats „Geschäftsprozessmanager/in“ der akkreditierten Personalzertifizierungsstelle des TÜV AUSTRIA. Nähere Infos erhalten Sie bei Kursbeginn.

**✓ Referenten**

Dipl.-Ing. Dr. Chris Tipotsch & Team, platinus CONSULTING GmbH

**✓ Veranstaltungsdaten**

Wien 30.09.-02.10. & 29.10.2009, jeweils von 09.00 bis 17.00 Uhr

Möglichkeit zur Zertifizierungsprüfung am 30.10.2009

Ort TÜV AUSTRIA Akademie, Gutheil-Schoder-G. 7a/3. OG, 1100 Wien, 01/617 52 50-0

**✓ Teilnahmebetrag**

Euro 1.350,- zzgl. Ust. für den Kurs; Euro 245,- zzgl. Ust. für die Prüfung

Im Teilnahmebetrag sind Tagungsunterlagen, Mittagessen, Kaffeepausen sowie Seminargetränke enthalten.

**✓ Information & Kontakt**

Nach Erhalt Ihrer Anmeldung senden wir Ihnen eine Anmeldebestätigung mit allen Daten und Anfahrtsskizze zum Veranstaltungsort sowie nahegelegenen Hotels zu. Weitere Informationen bei Frau Susanne Kauer, Tel: 01/617 52 50-8182, E-Mail: ks@tuv.at.

# Anmeldung

**Fax: 01/617 52 50-8145****Online: [www.tuv-akademie.at](http://www.tuv-akademie.at)****Ausbildung zum/r Geschäftsprozessmanager/in.**

Kursnummer bitte ankreuzen!

Kursnr.	Termin	Ort
<input type="radio"/> 09.108.028.01	<b>30.09.-02.10. &amp; 29.10.2009</b>	<b>Wien</b>

**Teilnahme an der Zertifizierungsprüfung.**

Kursnummer bitte ankreuzen!

Prüfung	Termin	Ort
<input type="radio"/> 09.408.028.01	<b>30.10.2009</b>	<b>Wien</b>

Firma	
Anschrift (Straße, PLZ, Ort)	
Rechnungsanschrift (falls abweichend)	
Nachname	Vorname <span style="float: right;">Titel</span>
Funktion	Geb. Datum (für Teilnahmebestätigungen)
Telefonnummer	Datum, Stempel, Unterschrift
Faxnummer	
E-Mail	

Teilnahmebedingungen: Die angeführten Teilnahmebeträge gelten in Euro exkl. USt. und sind nach Erhalt der Rechnung innerhalb von zwei Wochen zu überweisen. Die Veranstaltung kann bis 6 Werktage vor Seminarbeginn schriftlich von der TÜV AUSTRIA AKADEMIE GMBH abgesagt werden. Entrichtete Teilnahmegebühren werden dann rückerstattet, weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Bei Seminarbuchungen ab 4 Werktagen vor Seminarbeginn werden 10% des Teilnahmebetrages verrechnet. Der Rücktritt von der Anmeldung muss schriftlich erfolgen und ist bis 7 Werktagen vor Seminarbeginn kostenfrei. Danach werden 20% des Teilnahmebetrages, ab 2 Werktagen vor der Veranstaltung oder bei Nichterscheinen wird der volle Teilnahmebetrag verrechnet. Gerne akzeptieren wir jedoch eine/n Ersatzteilnehmer/in.