

# Grundlagenausbildung Projektmanagement

Mit Methode von der Projektidee bis zum Erfolg

KURSBEZEICHNUNG	DATUM	DAUER	ORT
Ausbildung PM-Basics	nach Vereinbarung	3-5 Tage	nach Vereinbarung

**Die richtigen Projekte richtig managen. Effektivität und Effizienz sind Schlüssel des geschäftlichen Erfolges bei Investitionen. Viele Unternehmen haben Entwicklungspotential bei diesen Erfolgsfaktoren. Die Ursache beider Problembereiche liegt zumeist im fehlenden oder unzureichenden Projektmanagement.**

Die Abwicklung von komplexen und temporären Aufgaben in Form von Projekten gewinnt bei Organisationen zunehmend an Bedeutung. Das Management von Projekten wird in vielen Unternehmen als Zusatzaufgabe verstanden, die von den Leistungsträgern des Projektes - "nebenher" - erledigt wird. Doch die steigende Anzahl an Projekten, erhöhte Anforderungen an standardisierte Projektablaufe und hohe Qualitätsstandards erfordern einen umfassenden und ganzheitlichen Projektmanagementansatz.

## Seminarziele

Ziel dieses Seminars ist die Vermittlung und Anwendung von PM-Grundlagen zum Aufbau der methodischen Fähigkeiten für eine aktive Mitarbeit im Projektmanagement.

- Wissensvermittlung PM-Grundlagen
- Überblick PM-Richtlinien
- Einblick in die PM-Prozesse

Damit wird die Motivation, die Wandelbereitschaft und das Verhalten der Teilnehmer positiv beeinflusst.

## Zielgruppen

In diesem Seminar werden Sie auf die Mitarbeit im Projektmanagement vorbereitet bzw. erhalten das Basis Know-how für die Rolle des Projektmanagers. Das Training richtet sich an

- Projektmitarbeiter, Projektassistenten
- Projektmanager, Projektcontroller
- Evtl. Projektträger (Owner, Sponsoren)

## Methodik

Während des Seminars werden die einzelnen Phasen des PM-Prozesses durchlaufen und deren Instrumente angewendet.

Konkrete Fachinputs wechseln sich mit Erfahrungsberichten und spannenden Übungen und Rollenspielen ab.

## Inhalt – Programm

Die Inhalte der Seminare sind modular aufgebaut.

### Grundlagen – das PM-Handbuch (Richtlinien)

- Begriffe "Projekt & Projektmanagement"
- Der „PM-Cube©“ (Projektablaufprozess, Projektrollen, Projektaspekte), Erfolgsfaktoren des PM
- Projektorganisationen
- Projektinfrastruktur & Tools
- PM-Richtlinien (Prozess, Vorlagen, Rollen)

### Definition von Projekten

- Projektentstehung, Anforderungen, Projektkontext
- Das Projekthandbuch: Strategie- und Technologiekonformität, Wirtschaftlichkeitsrechnung
- Der Projektantrag: Struktur und Inhalt

### Planung von Projekten

- Die Projektpläne (OSP, PSP, PKP, PRP, POP, PTP,...)
- Projektkommunikation und Dokumentation
- Qualitäts- und Risikomanagement; Risikobeurteilung und -bewertung (PRA)
- Integrierte Instrumente der Projektplanung

### Überwachung und Steuerung von Projekten

- Projektcontrolling: Fortschrittsberichte, Kosten-, Zeit- und Leistungserfassung
- Qualitätssicherung (QS)
- Krisen- & Konfliktmanagement
- Tools zur Projektsteuerung

### Abschluss von Projekten

- Übergabe in die Linie, Abnahme
- Projektabschlussbericht (PAB)
- Projekterfahrungsbericht (PEB), Lessons learned